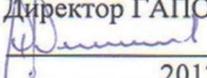


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»		
Наименование документа: Положение о Partnerском совете по подготовке квалифицированных кадров при Государственном автономном профессиональном учреждении Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)» Условное обозначение: П-И(положение)	Дата введения 01.02.2017 Редакция № 1 Изменение № 0_	Страница 1 из 4
		Экз. № <u>1</u>



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ ПО ПКППТ  
 А.Н. Фетисов  
 2017 г. № \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о Partnerском совете по подготовке квалифицированных кадров  
 при Государственном автономном профессиональном учреждении  
 Пензенской области «Пензенский колледж информационных и  
 промышленных технологий (ИТ-колледж)»**

ПРИНЯТО

Советом колледжа  
 Протокол от « 09 » марта 2017 г. № 5

Пенза, 2017 г.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»		
Наименование документа: Положение о Партнерском совете по подготовке квалифицированных кадров при Государственном автономном профессиональном учреждении Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)» Условное обозначение: П-с^яположение)	Дата введения 01.02.2017 Редакция № 1 Изменение № 0_	Сфаница 2 из 4 Экз. № __ 1 __

## **1. Общие положения**

1.1. Партнерский совет (далее - совет) по подготовке квалифицированных рабочих кадров при Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)» (далее - колледж) осуществляет деятельность в целях координации сотрудничества работодателей, объединений работодателей и колледжа по подготовке квалифицированных кадров для экономики Пензенской области.

1.2. В своей деятельности совет руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Пензенской области и настоящим Положением.

## **2. Основные задачи совета**

2.1. Содействие кадровому обеспечению потребностей организаций и предприятий Пензенской области, координация работ по формированию заявки на получение контрольных цифр приема в колледж.

2.2. Оценка перспектив изменения профессионально-квалификационной структуры подготовки кадров в соответствии с социально-экономическим развитием Пензенской области и отраслевыми прогнозами.

2.3. Развитие государственно-частного партнерства в вопросах подготовки кадров.

2.4. Взаимодействие с органами исполнительной власти Пензенской области, с предприятиями и организациями по развитию эффективной системы подготовки кадров на базе колледжа для различных отраслей Пензенского региона.

## **3. Основные функции совета**

3.1. Согласование позиций колледжа и работодателей по реализации кадровой политики.

3.2. Выработка предложений по регулированию взаимоотношений между работодателями, колледжем и другими заинтересованными сторонами в деятельности по подготовке кадров.

3.3. Обеспечение своевременного обмена информацией, содействие созданию информационного пространства по проблеме кадрового обеспечения экономики Пензенской области.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»		
Наименование документа: Положение о Партнерском совете по подготовке квалифицированных кадров при Государственном автономном профессиональном учреждении Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)» Условное обозначение: П^положение)	Дата введения	Страница 3 из 4
	01.02.2017 Редакция № 1 Изменение № 0_	Экз. № __ 1 _

3.4. Содействие взаимодействию колледжа и работодателей по профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации кадров.

3.5. Координация деятельности колледжа и работодателей (объединений работодателей) по актуализации образовательных программ, совершенствованию профориентационной работы, повышению качества профессионального образования, внедрению механизмов оценки и сертификации квалификаций выпускников и других категорий граждан, прошедших обучение в различных формах.

#### 4. Структура и регламент работы совета

4.1. В состав совета входят представители работодателей, объединений работодателей, профессиональных союзов и их объединений, колледжа, общественных организаций.

4.2. Персональный состав совета утверждается приказом директора колледжа.

4.3. Общее руководство советом осуществляет председатель совета и его заместитель.

4.4. Председатель совета

- руководит деятельностью совета;
- привлекает к работе специалистов из числа специалистов не представленных в совете (по необходимости), средств массовой информации.

4.5. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов совета.

4.6. Проведение заседаний совета организуется его ответственным секретарем и осуществляется под руководством председателя или его заместителя.

Ответственный секретарь совета является сотрудником Государственного автономного профессионального учреждения Пензенской области «Пензенский многопрофильный колледж».

4.7. Деятельность членов совета осуществляется на общественных началах.

4.8. Решения заседаний совета оформляются протоколами.

4.9. Протоколы и иная информация о деятельности совета доводится до его членов и других заинтересованных лиц путем рассылки материалов в течение десяти дней со дня проведения заседания.

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)»		
Наименование документа: Положение о Partnerском совете по подготовке квалифицированных кадров при Государственном автономном профессиональном учреждении Пензенской области «Пензенский колледж информационных и промышленных технологий (ИТ-колледж)» Условное обозначение: Пг/Чположение)	Дата введения	Страница 4 из 4
	01.02.2017 Редакция № 1 Изменение № 0_	Экз. № ___1__

4.10. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение документов совета несет ответственный секретарь совета.

4.11. При необходимости на заседания совета могут приглашаться с правом совещательного голоса представители организаций, не представленных в совете.